

Głobikowa,.....
Znak sprawy: ZS.GŁO.271/.....

ZAPYTANIE OFERTOWE
postępowanie prowadzone
w oparciu o wewnętrzny regulamin zamawiającego
o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł,
wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp z dnia 11 września 2019 r.
(Dz.U. 2019 poz. 2019 z późn.zm.)

I. Zamawiający:

.....

Adres do korespondencji:

tel.

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na: (podać nazwę przedmiotu zamówienia)

.....

II. Opis przedmiotu zamówienia oraz warunki zamówienia:

1. Specyfika głównych wymagań

.....
.....
.....
.....

2. Termin realizacji:

3. Warunki płatności:

4. Termin złożenia oferty:

5. Termin otwarcia ofert:

6. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

7. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

1. Ofertę może złożyć wykonawca, który:

- a. Wykona przedmiot zamówienia w terminie,
- b. Rozliczy się z Zamawiającym na podstawie faktury VAT.

2. Wymagania wobec Wykonawcy:

- a. Sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewniająca wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym,

- b. Wiedza i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Oferent przedstawia ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania w formie oryginału lub skanu - załącznik Nr 3 - Formularz ofertowy.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą poczty lub drogą elektroniczną.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pani / Pan
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy szkoły tj.: od 8.00 do 14.30

VII. Miejsce składania ofert:

Ofertę cenową należy:

1. Złożyć w siedzibie Zamawiającego : **Zespół Szkół im. Konstantego Leliwy Słotwińskiego w Głobikowej, Głobikowa 81, 39-210 Dębica**, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Nazwa przedmiotu zamówienia**” **NIE OTWIERAĆ PRZED**.....
2. Przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail zsglobikowa@gzeas.pl w terminie do dnia, do godz.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową netto/brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Ocena oferty:

1. Zamawiający dokona wyboru oferty z najniższą ceną.

X. Informacje o formalnościach:

1. Niezwłocznie po wyborze oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowanie.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych (RODO) związana z zapytaniem ofertowym

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- Administratorem danych osobowych jest, Zespół Szkół im. Konstantego Leliwy Słotwińskiego w Głobikowej, reprezentowany przez Dyrektora ZS, z siedzibą: Głobikowa 81, 39-210 Dębica, e-mail – zsglobikowa@gzeas.pl, telefon – 14 6816769.
- Z Inspektorem ochrony danych Administratora, można się kontaktować przez adres e-mail globikowa-iod@gzeas.pl lub pocztą tradycyjną pisząc na adres Administratora.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zapytania ofertowego z dnia prowadzonym w trybie procedury udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wartości 130 000 złotych.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2018 poz. 1330).
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji zamówienia publicznego. Następnie zgodnie z obowiązującą w Zespole Szkół im. K. L. Słotwińskiego w Głobikowej instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów przez okres 5 lat.
- Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu realizacji zapytania ofertowego, prowadzonym w trybie procedury udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZATWIERDZIŁ:

.....
(data, podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

Załączniki:

1. Formularz ofertowy

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności dokumentacji procedury udzielenia zamówienia.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.